

# BALANÇ COMUNITARI 2023

## Guia de preguntes de la modalitat bàsica

### Xarxa d'Espais Comunitaris i Xarxa d'Economia Solidària

El Balanç Comunitari és una eina d'auto-diagnòstic on les entitats avaluen els projectes que duen a terme des d'una perspectiva de l'àmbit comunitari i de participació ciutadana en l'ús i gestió dels béns comuns urbans. El formulari esdevé una eina per a la reflexió comuna i del que, per tant, no hi ha respostes correctes o incorrectes, simplement ha de reflectir el propi funcionament d'entitats i projectes.

Cal destacar que degut a la realitat específica de l'àmbit de gestió comunitària, el Balanç Comunitari precisa diferenciar entre dos nivells d'avaluació: el nivell entitat i el nivell projecte. Una mateixa entitat pot gestionar més d'un projecte. L'objectiu és obtenir una visió segregada tant de l'entitat que gestiona aquell projecte com dels projectes desenvolupats, ja sigui vinculats a un mateix espai físic o no. En el cas que un projecte estigui gestionat per més d'una entitat, l'entitat que coordina i centralitza aspectes a nivell intern serà la responsable d'introduir les dades a l'aplicatiu sobre el projecte.

### Índex de continguts

|   |    |
|---|----|
| 1. Dimensió entitat.....  | 2  |
| 2. Dades Generals del Projecte.....                                       | 2  |
| 3. Participació i democràcia interna.....                                 | 5  |
| 4. Arrelament al territori.....   | 9  |
| 5. Impacte i retorn social.....   | 11 |
| 6. Cura de les persones i l'entorn.....                                   | 14 |
| Qüestionaris a respondre pels grups d'interès.....                        | 17 |
| Qüestionari extern a persones que participen activament del projecte..... | 19 |

Impuls i coordinació del projecte:



Amb el suport de:



## 1. Dimensió entitat

La dimensió entitat es correspon amb la modalitat bàsica del Balanç Social de la XES, ja que a nivell tècnic comparteixen les preguntes i els indicadors. Podeu veure el llistat de preguntes al següent [enllaç](#).

Aquesta dimensió l'han d'omplir obligatòriament les entitats amb més de 3 jornades completes i 100.000€ de pressupost. La resta poden optar per omplir la part de projecte que ve a continuació.

## 2. Dades Generals del Projecte

- 2.1.** Indiqueu en forma de llistat els objectius generals del projecte.
- 2.2.** Expliqueu breument la temàtica general del projecte. No cal que feu un llistat de les activitats que desenvolupeu, sinó el tipus de coses que feu.
- 2.3.** Descriviu en poques paraules com contribueix el projecte a la comunitat?

### Base social del projecte

En aquest apartat ens referim a les persones associades i col·laboradores que formen la base social del projecte. No demanem ni el personal contractat ni les persones usuàries de les activitats i serveis.

**2.4.** Indiqueu el nombre total de persones que formen part, organitzen i sostenen el projecte: associades, col·laboradores i activistes:

- 2.4.1. Indiqueu el percentatge aproximat segons el seu gènere: «dones; homes; no binari» –%
- 2.4.2. Indiqueu el percentatge aproximat segons la seva edat: «16-29 anys; 30-49 anys; 50 o més anys» – %
- 2.4.3. Indiqueu si hi ha persones d'origen migrant o descendents de persones que van migrar? «Sí/No».
- 2.4.4. En cas afirmatiu, indiqueu el percentatge aproximat que representen:– %.
- 2.4.5. Indiqueu si hi ha persones amb diversitat funcional i/o intel·lectual? «Sí/No».
- 2.4.6. En cas afirmatiu, indiqueu el percentatge aproximat que representen:– %.

### **Nivell d'implicació**

**2.5.** Respecte del total de persones que representen la base social del projecte, indiqueu el percentatge aproximat dels diferents graus d'implicació:

- Direcció: aquelles persones que assumeixen tasques de lideratge, coordinació i organització estratègica del projecte general
- Responsables de projectes: Aquelles persones que assumeixen tasques de lideratge, coordinació i organització executiva d'activitats específiques
- Col·laboradores en alguna comissió o activitat: aquelles persones que tot i no assumir responsabilitats de direcció o responsabilitat, participen activament en l'organització d'una o de diverses activitats i solen assistir a les reunions, a més de pagar la quota.
- Persones que no estan en els casos anteriors: aquelles persones que no s'involucren en l'organització però assisteixen a les activitats i/o assemblees i/o pagar la quota.

### **Personal remunerat**

Per personal remunerat entenem a aquelles persones contractades per l'estructura i el funcionament del projecte i aquell personal que, tot i treballar pel conjunt dels projectes de l'entitat, destini una part significativa de la seva jornada laboral al projecte.

**2.6.** El projecte disposa de personal remunerat? «Sí/No»

En cas afirmatiu,

- 2.6.1. Indiqueu el nombre de treballadores segons el seu gènere: «dones; homes, no binari»
- 2.6.2. Indiqueu el nombre de treballadores segons la seva edat: «16-29 anys; 30-49 anys, 50 o més anys»
- 2.6.3. Indiqueu el nombre de treballadores d'origen migrant o descendents de persones que van migrar:
- 2.6.4. Indiqueu el nombre de treballadores amb diversitat funcional i/o intel·lectual:
- 2.6.5. Indiqueu el nombre de jornades completes que sumen en total

### **Projecte de voluntariat**

Per projecte de voluntariat s'entenen aquelles iniciatives que acullen de forma regulada mitjançant conveni la implicació de persones en el desenvolupament del projecte, sense que aquestes participin dels espais de governança de l'entitat o projecte.

**2.7.** Per al desenvolupament de les accions, compteu amb la col·laboració de persones considerades com a "projecte de voluntariat"? (Per projecte de voluntariat s'entenen aquelles iniciatives que acullen de forma regulada mitjançant conveni la implicació de persones en el desenvolupament del projecte, sense que aquestes participin dels espais de governança de l'entitat o projecte):«Sí/No»

- 2.7.1. En cas afirmatiu, indiqueu el nombre de persones que formen part del projecte de voluntariat

### **Sostenibilitat econòmica del projecte**

**2.8.** **Despeses** totals anuals del projecte: – en € -

**2.9.** **Ingressos** totals anuals del projecte: – en € -

- 2.9.1. Ingressos totals anuals del projecte segons les diferents fonts: Ajuntament, Altres Administracions, Donacions i ajudes privades, Recursos propis (quotes, servis, etc).

## 2.10. El projecte rep aportacions en espècies per al seu desenvolupament?

- Aliments, roba i/o altres productes i/o materials per repartir-los a fi de cobrir les necessitats del territori
- Béns i equipaments (infraestructura) per a dotar l'espai
- Materials fungibles, aliments, equipació i/o d'altres productes per a la realització de les activitats
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- No

### Entitats i col·lectius

## 2.11. Independentment de la vostra forma jurídica, el vostre projecte agrupa a d'altres entitats i col·lectius?

2.11.1. Nombre d'entitats i col·lectius que formen part del projecte

## 3. Participació i democràcia interna

### Presa de decisions

## 3.1. El projecte disposa d'òrgans propis de participació i presa de decisions al marge dels de l'entitat? «Sí/No».

## 3.2. Quins tipus d'òrgans o espais participatius de presa de decisions i de gestió disposa el projecte? Podeu seleccionar més d'una opció:

- Assemblea General
- Coordinadora/Gestora/Junta
- Comissió econòmica/de finançament
- Comissió de comunicació
- Comissió de programació
- Comissió de gènere/feminista/de cures
- Comissió de participació/acollida/democràcia interna
- Comissió de formació
- Comissió de gestió de l'espai /local
- Comissió ambiental
- Grups de treball de projectes i/o activitats específiques
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_

- 3.3.** Indiqueu a qui convideu a les comissions / grups de treball: «sòcies; usuàries; es fa pública i ve qui vol; no tenim comissions / grups de treball»

### **Espais de decisió estratègica**

Normalment les decisions estratègiques es prenen a l'Assemblea General.

- 3.4.** Indiqueu la **freqüència** de reunió de l'espai on es prenen les decisions estratègiques (normalment les decisions estratègiques es prenen a l'Assemblea General): «setmanal-quinzenal; mensual; trimestral-semestral; anual»

3.4.1. Indiqueu la **composició segons gènere** de l'espai on es prenen les decisions estratègiques: «dones; homes; no binari»

3.4.2. Indiqueu a qui convideu als espais de presa de decisions estratègiques «sòcies; usuàries; es fa pública i ve qui vol»

### **Espais de decisió executiva**

Normalment les decisions executives es prenen a la Junta/Gestora/Coordinadora.

- 3.5.** Indiqueu **freqüència** de reunió de l'espai on es prenen les decisions executives (normalment les decisions executives es prenen a la Coordinadora/Gestora/Junta): «setmanal-quinzenal; mensual; trimestral-semestral; anual»

**3.6.** Indiqueu la **composició segons gènere** de l'espai on es prenen les decisions executives: «dones; homes, no binari»

### **Càrrecs de responsabilitat**

**3.7.** El projecte disposa de mecanismes o d'un procediment formal que garanteixi la **rotació de càrrecs de responsabilitat, representació, etc.**? Per exemple, teniu fixada una durada pels càrrecs, de representació, de responsabilitats i de participació en òrgans de presa de decisions: «Sí/No»

3.7.1. En cas afirmatiu, indiqueu quins:

**3.8.** A l'actualitat, la persona que ocupa el càrrec de màxima representació del projecte quant de **temps** porta exercint-lo? «Menys d'1 any; Entre 1 i 4 anys; Entre 5 i 10 anys; Més de 10 anys»

### **Capacitat de proposta**

**3.9.** Quines mesures o mecanismes específics apliqueu per **garantir la participació de totes les persones en espais de presa de decisions** del projecte? Podeu seleccionar més d'una opció:

- Elaboració col·lectiva de l'ordre del dia
- Enviament previ d'informació a la reunió
- Equilibrar temps als torns de paraula / roda de paraules
- Dinamització i/o relatoria dels espais de presa de decisions
- Formacions i/o acompanyaments per millorar la participació en la presa de decisions
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

**3.10.** Indiqueu de forma aproximada els percentatges d'activitats realitzades durant l'últim any en funció de quin ha estat l'espai o les persones que les han proposat:

- Equip professional: –%
- Òrgans de direcció/gestió executiva: –%
- Base social que no estan als òrgans de direcció executiva del projecte (membres, associades, activistes, col·laboradores, comissions...): –%
- Persones usuàries, d'altres entitats, externes, o a petició de l'administració: –%

## Foment de la participació

**3.11.** Quines mesures incloeu per a la **promoció de la participació** en l'organització i funcionament del projecte. Podeu seleccionar més d'una opció:

- Pla de participació
- Pla d'acollida
- Jornada de portes obertes, campanyes comunicatives, assemblea oberta
- Enquestes
- Mesures de relleu de funcions (acompanyament per l'aprenentatge de les noves funcions i/o habilitats)
- Accions per donar protagonisme i veu a les persones que habitualment no participen
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

**3.12.** Desenvolpeu actuacions per promocionar la diversitat dels perfils dels participants dins els àmbits de presa de decisions? Per exemple per evitar la discriminació per classe social, diversitat funcional/discapacitat, edat/cicle de vida, orientació sexual i identitat de gènere, origen/migració, racialització, religió/creences, sexe/gènere, etc. «Sí/No»

3.12.1. En cas afirmatiu, indiqueu quins:

**3.13.** En l'últim any, s'han incorporat **noves persones implicades activament en l'organització general del projecte** o de les seves activitats? «Sí/No»

3.13.1. En cas afirmatiu, indiqueu-ne el nombre:

## Transparència

**3.14.** Quina **informació sobre el projecte és pública i accessible** per ser consultada (publicat a la web del projecte i/o estar a la vista en un lloc públic i accessible sense necessitat de demanar-la, com per exemple en un plafó). Seleccioneu les opcions corresponents:

- Normes i procediments interns (Codi ètic/Estatuts, RRI)
- Pla de treball anual/Memòria/Projecte general
- Balanç econòmic/Pressupost
- Actes de reunions (assemblea, comissions, etc.)
- Pla de comunicació
- Normes d'ús d'accés a l'espai
- Balanç Comunitari
- Descripció pública dels espais de participació i de presa de decisions sobre l'ús i gestió de l'espai



- Altres (especificar): \_\_\_\_\_

**3.15.** Indiqueu l'enllaç (URL) on es pot consultar la informació pública disponible:

### Milliores i reptes

**3.16.** Quines són les **principals millores** realitzades en el foment de la participació i la democràcia interna del projecte realitzades l'últim any, o des de l'últim Balanç Comunitari, de les que n'esteu més satisfetes?

**3.17.** Quins són els **principals reptes** que us plantegeu pel proper any en el foment de la participació i la democràcia interna del projecte?

## 4. Arrelament al territori

### Implicació en dinàmiques associatives i comunitàries

**4.1.** Anomeneu les xarxes, plataformes, projectes i activitats que realitzeu conjuntament amb d'altres col·lectius i iniciatives d'àmbit local amb les que participeu o col·laboreu.

**4.2.** De les anteriors, assenyalau les que **heu impulsat o dinamitzau activament**.

**4.3.** Participació del projecte en els diferents **espais institucionals de participació** en el darrer any. Podeu seleccionar més d'una opció:

- Processos de participació
- Òrgans de participació del Districte (Consell de Barri, Consells sectorials, altres)
- Consell d'equipament
- Altres(especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

**4.4.** Relació del projecte amb **equipaments del territori i serveis públics**. Per exemple: escoles, centre d'atenció primària, museus, biblioteques, serveis socials, centres cívics, etc. Anomeneu només els projectes o activitats conjuntes que co-organitzeu sense comptar la interlocució habitual ni la difusió d'activitats:

**4.5.** Relació del projecte amb **teixit productiu i comercial**. Anomeneu només els projectes o activitats conjuntes que co-organitzeu sense comptar la interlocució habitual ni la difusió d'activitats:

### Capacitat d'escolta

**4.6.** Quines vies teniu per detectar les necessitats, les demandes i les inquietuds de la ciutadania de l'entorn? Podeu seleccionar més d'una opció.

- Entrevistes i/o enquestes, reunions amb agents clau.
- Bústia física, bústia virtual, correu electrònic.
- Jornades de portes obertes o accions específiques d'obertura i cohesió.
- Espais de trobada
- Persones responsables d'escolta activa o reunions de seguiment i coordinació amb entitats allotjades a l'espai
- Diagnosi participada
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

**4.7.** Expliqueu quines activitats han sorgit d'aquestes demandes i necessitats detectades. Poseu els exemples més significatius:

**4.8.** Indiqueu el **nivell d'obertura i accessibilitat** de l'espai on es desenvolupa el projecte. Podeu seleccionar més d'una opció:

- Obertura al públic garantida amb periodicitat i difusió
- Realització d'activitats obertes i gratuïtes (o a preus accessibles) organitzades pel propi projecte
- Allotjament d'activitats obertes i gratuïtes (o a preus accessibles) realitzades per tercers
- Allotjament d'entitats
- Cessió d'espais i materials per a entitats, grups i/o serveis del territori
- Qualsevol persona pot fer servir l'espai
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

## Millores i reptes

**4.9.** Quines són les **principals millores** referents a l'arrelament al territori realitzades l'últim any, o des de l'últim Balanç Comunitari, de les que n'esteu més satisfetes?

**4.10.** Quins són els **principals reptes** que us plantegeu pel proper any en l'arrelament al territori del projecte? (En quins espais us agradaria poder treballar? Amb qui us agradaria enfortir el contacte? Voleu generar nous espais participatius o xarxes de treball?)

## 5. Impacte i retorn social

### Activitats i accions més significatives

**5.1.** Indiqueu les **cinc activitats i accions més destacades** del darrer any que representen millor el projecte. Descriuiu el nom, breu descripció, a qui va dirigida:

### Usuàries / Beneficiàries / Destinatàries

**5.2.** Nombre total de persones destinatàries, beneficiàries o usuàries del vostre projecte:

- 5.2.1. Indiqueu el percentatge aproximat segons el seu gènere: «dones; homes; no binari; "No ho podem calcular"» –%
- 5.2.2. Indiqueu les franges d'edat on teniu persones destinatàries: «0-15 anys; 16-34 anys; 35-64 anys; 65 o més anys»– %
- 5.2.3. Indiqueu si hi ha persones d'origen migrant o descendents de persones que van migrar? «Sí/No».
- 5.2.4. Indiqueu si hi ha persones amb diversitat funcional i/o intel·lectual? «Sí/No».

**5.3.** Nombre **d'entitats** beneficiàries, destinatàries o usuàries del vostre projecte:

### Foment de les dinàmiques comunitàries

**5.4.** Indiqueu el tipus d'**activitats de foment de les dinàmiques comunitàries** del territori dutes a terme. Podeu seleccionar més d'una opció:

- Impuls de nous projectes o col·lectius
- Creació de noves xarxes
- Accions de mobilització social i comunitària (campanyes i/o manifestos)
- Acompanyament a entitats i projectes (formacions, tallers o jornades)
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_

**5.5.** Arrel de la vostra activitat s'han generat **nous projectes estables de caire comunitari o s'han creat nous col·lectius** en l'últim any o des de l'últim Balanç Comunitari? «Sí/No»

5.5.1. Indiqueu l nom dels col·lectius i/o entitats noves creades o promogudes pel projecte.

5.5.2. En cas afirmatiu, indiqueu en quins heu promogut l'impuls inicial però després heu acompanyat o cedit l'autonomia i auto-organització a les persones implicades.

**5.6.** Indiqueu si **realitzeu o participeu d'alguna d'aquestes iniciatives comunitàries** dins el vostre barri o municipi. Podeu seleccionar més d'una opció:

- Xarxes de suport mutu /xarxes de resposta a l'emergència habitacional
- Espai de cures /espai de criança
- Conservació de la memòria
- Cooperatives o grups de consum
- Banc del temps / Banc de recursos comunitaris / Xarxes d'intercanvi / Mercat d'intercanvi
- Software lliure/Creative Commons
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

**5.7.** Teniu relació amb iniciatives de l'Economia Social i Solidària? Es caracteritzen per prioritzar la satisfacció de necessitats per sobre del lucre, la gestió democràtica, el compromís amb la comunitat, la sostenibilitat ambiental, l'equitat de gènere i una perspectiva feminista i transformadora de l'economia i la societat. Les podeu veure al mapa de [Pam a Pam](#). «Sí/No»

5.7.1. Si és que sí, indiqueu quines.

5.7.2. Indiqueu i feu una breu descripció de les activitats econòmiques productives desenvolupades sota criteris d'economia social i solidària de forma directa

## **Millores i reptes**

**5.8.** Quines són les **principals millores** en el foment de dinàmiques comunitàries i associatives realitzades l'últim any o des de l'últim Balanç Comunitari, de les que n'esteu més satisfetes?

**5.9.** Quins són els **principals reptes** que us plantegeu pel proper any en el foment de les dinàmiques comunitàries i associatives del projecte?

## 6. Cura de les persones i l'entorn

### Sostenibilitat col·lectiva

**6.1.** Indiqueu de quins **mecanismes de sostenibilitat col·lectiva** us doteu per a les persones que formen part de l'organització del projecte. Podeu seleccionar més d'una opció:

- Conciliació horària en la planificació d'activitats i reunions
- Formació
- Resolució de conflictes/Gestió emocional
- Pla d'acollida
- Espais lúdics/Espais de cohesió interna
- Espais de cura d'infants
- Condicions laborals (flexibilització horària, millores salarials)/Espais de negociació col·lectiva
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

### Sostenibilitat organitzacional del projecte

**6.2.** Indiqueu els mecanismes existents per al **foment de la sostenibilitat organitzacional**. Podeu seleccionar més d'una opció:

- Planificació estratègica del projecte
- Planificació comunicativa del projecte
- Avaluació continuada
- Planificació econòmica
- Pla de relació amb els grups d'interès
- Règim intern/protocols
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

### Perspectiva de gènere

**6.3.** Indiqueu de quines mesures específiques disposa el projecte per **promoure la igualtat, incorporar la perspectiva de gènere** i/o eliminar dinàmiques masclistes. Podeu seleccionar més d'una opció de la llista:

- Pla de Gènere o Pla d'Igualtat

- Es té en compte la perspectiva de gènere en la definició d'objectius i accions del projecte
- Es garanteix la paritat en espais decisoris
- Existeix repartiment de tasques de cura de l'espai i del col·lectiu (neteja, prendre acta, reposició de materials, etc.)
- Existeix una comissió feminista, de gènere i/o de cures
- S'incorpora un Punt Lila en actes oberts
- Es disposa de protocols per a la prevenció, detecció i actuació davant d'agressions sexuals
- S'incorpora la comunicació no sexista en els continguts i tractament de la comunicació interna i externa
- S'analitzen les dades de participació desagregades per gènere
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

## Diversitat i accessibilitat

### 6.4. El projecte disposa de procediments de **gestió i promoció de la diversitat**?

Podeu seleccionar més d'una opció de la llista:

- Pla de diversitat
- Reglament de règim intern o protocol
- Manifest
- Comissió que vetlla per la inclusivitat al projecte
- Formacions per evitar la discriminació al projecte
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

### 6.5. El projecte disposa de mecanismes per assegurar l'**accessibilitat a persones amb diversitat funcional**? «Sí/No»

6.5.1. En cas afirmatiu, indiqueu quins:

## Sostenibilitat ambiental

### 6.6. Indiqueu les estratègies i/o pràctiques formals que s'apliquen al projecte en matèria de **gestió d'impactes ambientals**. Podeu seleccionar més d'una opció de la llista:

- Pla de Sostenibilitat Mediambiental
- Comissió de Sostenibilitat Mediambiental o similar
- Mesures específiques d'estalvi i eficiència energètica i/o hídrica
- Mecanismes de reducció de generació de residus
- Mecanismes de reutilització

- Reciclatge de residus (recollida selectiva)
- Banc de recursos compartits (logístics i/o banc de temps)
- Compra de producte km0, producte ecològic i/o de proximitat
- Altres (especificar): \_\_\_\_\_
- Cap d'aquestes opcions

## **Millores i reptes**

**6.7.** Quines són les **principals millores** realitzades en la cura de les persones i l'entorn del projecte l'últim any, o des de l'últim Balanç Comunitari, de les que n'esteu més satisfetes?

**6.8.** Quins són els **principals reptes** que us plantegeu pel proper any en la cura de les persones i l'entorn del projecte?



## Qüestionaris a respondre pels grups d'interès

Hi ha dos tipus de qüestionaris que s'envien de manera automàtica a diferents grups de interès per a què facin una avaluació interna i externa del projecte. Les respostes de les diferents persones o organitzacions són recollides de manera anònima per part de l'aplicació informàtica, i es mostren els resultats mitjans agregats a l'informe final del projecte. A les següents pàgines es mostren les preguntes dels dos qüestionaris d'avaluació externa.

### Qüestionari extern a entitats i/o persones que col·laboren puntualment o són usuàries del projecte

Va dirigit a entitats i persones de la comunitat local que col·laboren puntualment o són usuàries del projecte i persegueix avaluar la seva percepció sobre l'impacte del projecte al territori.

|   |
|---|
| Arrelament al territori   |
| Grau de vinculació del projecte amb el teixit associatiu, productiu, comercial i institucional del barri o districte  |
| Grau d'obertura del projecte a les propostes de les entitats del barri / del sector   |
| Grau d'orientació del projecte a les necessitats del barri, districte o àmbit   |
| Impacte i retorn social   |
| Grau d'implicació del projecte a campanyes, plataformes d'entitats i/o espais comunitaris del territori   |
| El projecte facilita la participació i implicació de persones del territori   |
| El projecte facilita processos d'apoderament del veïnat   |
| Grau de suport o participació del projecte en iniciatives d'economia comunitària del territori (Banc del temps / Xarxes d'intercanvi / Espais de trobada / Bancs de recursos comunitaris / Conservació de memòria / Espais de criança / Cooperatives de consum) |
| Democràcia interna i participació   |
| Grau d'incidència que té l'opinió de les entitats del territori en les decisions que s'acaben prenent   |
| Possibilitats que tenen les entitats de participar en la definició i orientació del projecte  |
| Nivell de representativitat de la diversitat que hi ha a l'entorn en l'estructura de presa de decisions del projecte  |
| Nivell de representativitat de la diversitat que hi ha a l'entorn en el global de participants (usuàries, voluntàries, treballadores, etc) del projecte   |
| Transparència respecte a l'estructura organitzativa, la presa de decisions i la situació econòmica  |
| Nivell d'obertura i accessibilitat a l'hora de participar del projecte  |
| Cura de les persones, els processos i l'entorn  |
| Formes de resolució de conflictes al territori i qualitat de lideratge  |
| Facilitat d'entendre com funciona el projecte i com participar-hi   |
| Clima relacional (ambient general, relació amb companys/es, etc.)   |

|  |
|--|
|  |
| Grau de coherència del projecte respecte a la sostenibilitat ambiental           |
| Grau de coherència del projecte respecte al feminisme / als principis d'igualtat |
| Grau de coherència del projecte respecte als principis de democràcia interna     |
| Valora el grau d'impacte social que creus que té el projecte                     |

## **Questionari extern a persones que participen activament del projecte**

De forma anàloga, el qüestionari extern a persones vinculades activament al projecte persegueix avaluar els mateixos aspectes d'impacte social que en el cas d'entitats o persones de la comunitat, però ajustat a les particularitats de les persones implicades més activament en el projecte, ja sigui com a voluntàries, activistes o usuàries.

|  |
|--|
| Arrelament al territori  |
| Grau de vinculació del projecte amb el teixit associatiu, productiu, comercial i institucional del barri o districte   |
| Grau d'obertura del projecte a les propostes del veïnat, les usuàries i/o voluntàries  |
| Nivell d'orientació del projecte a les necessitats del barri, districte o àmbit  |
| Impacte i retorn social  |
| Grau d'aprenentatge i creixement personal que obtens a partir de la vinculació amb el projecte   |
| Participar en el projecte ha fet que t'impliquis més en les dinàmiques del barri / districte / sector  |
| Participar en el projecte et dóna la possibilitat de conèixer i implicar-te en altres coses ("en altres mogudes" / en altres activitats i processos comunitaris) |
| Democràcia interna i participació  |
| Grau d'incidència que té la teva opinió en les decisions que s'acaben prenent  |
| Possibilitats que tens de participar en la marxa general del projecte  |
| Grau d'adequació dels programes i eines de suport oferts pel projecte (formació, recursos)   |
| Grau de representació de la diversitat que hi ha a l'entorn en l'estructura de presa de decisions del projecte   |
| Grau de representació de la diversitat que hi ha a l'entorn en el global de participants (usuàries, voluntàries, treballadores, etc) del projecte                |
| Nivell de transparència respecte a l'estructura organitzativa, la presa de decisions i la situació econòmica   |

|  |
|--|
| Qualitat dels protocols d'acollida i acompanyament al voluntariat del projecte   |
| Cura de les persones, els processos i l'entorn                                   |
| Formes de resolució de conflictes al projecte i qualitat de lideratge            |
| Grau de Facilitat d'entendre com funciona el projecte i com participar-hi        |
| Clima relacional (ambient general, relació amb companys/es, etc.)                |
| Grau de coherència del projecte respecte a la sostenibilitat ambiental           |
| Grau de coherència del projecte respecte al feminisme / als principis d'igualtat |
| Grau de coherència del projecte respecte als principis de democràcia interna     |
| Valora la satisfacció que et dona participar en aquest projecte                  |

## **GLOSSARI**

Economia social: “L'economia social és un moviment compostat per un conjunt d'organitzacions circumscrites a un grup de formes jurídiques, en concret: les cooperatives de tot tipus; les associacions, fundacions i cooperatives d'iniciativa social com a formes jurídiques sense ànim de lucre (allò que es coneix coma tercer sector); les mutualitats de previsió social. Aquestes formes jurídiques garanteixen que el lucre és limitat (en el cas de els cooperatives) o directament no existeix (el cas del tercer sector i les mutualitats). Generalment, les primeres es caracteritzen per la gestió democràtica interna, i les segones per l'impacte social positiu de la seva activitat (per exemple, atenció a col·lectius desfavorits).” Font: Suriñach Padilla, R. (2017): “Economies transformadores de Barcelona”, ed. Ajuntament de Barcelona/ICG Marge, SL, Barcelona (p. 62)

Economia social i solidària: “És un moviment conformat per un conjunt de pràctiques econòmiques definides per les característiques següents: que estiguin orientades a satisfer les necessitats dels seus membres o de la societat, prioritzant sempre aquest objectiu per sobre del lucre, que ha de ser limitat o inexistent; que siguin experiències basades en la gestió democràtica, entesa des de la participació de les persones involucrades en els projectes; que desenvolupin la seva activitat des del compromís ambiental i social i, per tant, minimitzin els impactes negatius i amb voluntat de canvi social. Aquesta definició no està acotada a determinades formes jurídiques, sinó que inclou qualsevol experiència de satisfacció de necessitats basada en aquests principis, des d'empreses formalitzades fins a pràctiques de l'administració pública i passant per economies informals o les pràctiques individuals de consum o estalvi responsables.” Font: Suriñach Padilla, R. (2017): “Economies transformadores de Barcelona”, ed. Ajuntament de Barcelona/ICG Marge, SL, Barcelona (p. 69)

Economia basada en els comuns: “Contraposició a la dualitat estat-mercat com a únics espais visibles i legitimats per a la producció, gestió i assignació de recursos del sistema econòmic. Les idees claus són aquestes: els comuns, a més d'una visió històrica de com gestionar els recursos comunals, apelen a processos i pràctiques socials; és a dir, parlaríem de béns i comuns, però també de formes de gestió basades en els comuns. Com a pràctiques socials es basen en tres pilars interdependents: la comunitat que produeix o gestiona el recurs; el recurs produït o gestionat, i les regles de governs establertes per la comunitat i en relació amb les especificitats del recurs. Amb tot, la titularitat del recurs o pràctica no s'entén com a pública ni privada, sinó de la comunitat que s'hi associa. En aquest cas, les pràctiques han anat històricament per davant de la teoria, ja que de sistemes basats en la gestió comunitària se'n coneixen des d'abans de la Revolució Industrial” Font: Suriñach Padilla, R. (2017): “Economies transformadores de Barcelona”, ed. Ajuntament de Barcelona/ICG Marge, SL, Barcelona (p. 49)

Comportaments comunitaris: “Pràctiques socials que, protagonitzades per comunitats ciutadanes actives, tracten de dissenyar vincles d'acció col·lectiva de resolució de necessitats compartides, que no passen fonamentalment per la mercantilització o l'intercanvi monetari ni per les normes derivades de la burocràcia pública.” <https://www.slideshare.net/lahidra/patrimoni-ciudad-resum-executivo> (p. 2)

Persona voluntària/activista (i persona usuària): “El subjecte “comunitari” ha de ser reconegut com un veritable actor polític i social amb capacitat d'acció i influència més enllà de l'acció de govern.” [http://ajuntament.barcelona.cat/participaciociudadana/sites/default/files/documents/patrimoni\\_ciudadana\\_marc\\_conceptual\\_v.3.0.pdf](http://ajuntament.barcelona.cat/participaciociudadana/sites/default/files/documents/patrimoni_ciudadana_marc_conceptual_v.3.0.pdf) (p. 25)

Governança/Presa de decisions comunitària: “La gestió comunitària, tal i com la planteja la Plataforma de Gestió Ciutadana, partiria tanmateix de la definició comunitària de l'objecte de la gestió. “Els projectes responen a un interès col·lectiu consensuat i vinculat a les necessitats d'un territori i la seva gent, així com de la seva capacitat de permeabilitat i d'accés de la comunitat al control democràtic dels òrgans de presa de decisió i dels recursos que s'hi gestionen,

independentment de si estan cedits per l'administració o recuperats de forma desobedient"  
[http://ajuntament.barcelona.cat/participaciociudadana/sites/default/files/documents/patrimoni\\_ciutada\\_marc\\_conceptual\\_v.3.0.pdf](http://ajuntament.barcelona.cat/participaciociudadana/sites/default/files/documents/patrimoni_ciutada_marc_conceptual_v.3.0.pdf) (p. 56)

Projecte (El Projecte): "propostes sorgides des de la comunitat, fruit de demandes col·lectives, responen a un "interès col·lectiu consensuat i vinculat a les necessitats d'un territori i la seva gent". Que el projecte sigui comunitari, o sigui, nascut i definit des de la ciutadania, no vol dir que la gestió hagi de ser autònoma o comunitària . . . pot donar-se la situació que l'administració assumeixi la gestió d'un projecte comunitari o el cedeixi a un tercer (per voluntat política o per manca de capacitat de la comunitat des d'on sorgeix la proposta). En el cas de la gestió cívica pot succeir que hi hagi una convergència entre el servei que l'ajuntament obre a gestió indirecta i un projecte comunitari (casos com el de l'Ateneu Popular de 9 Barris, la Casa Orlandai o el Casal Pou de la Figuera)  
[http://ajuntament.barcelona.cat/participaciociudadana/sites/default/files/documents/patrimoni\\_ciutada\\_marc\\_conceptual\\_v.3.0.pdf](http://ajuntament.barcelona.cat/participaciociudadana/sites/default/files/documents/patrimoni_ciutada_marc_conceptual_v.3.0.pdf) (p. 43)

Activitats: entenem que cada projecte es compona de diferents eixos o àmbits de treball, que al seu cop es componen per diferents activitats. Als qüestionaris de dimensió de projecte es demana per aquest nivell d'activitat, Una activitat es defineix perquè les accions que la componen comparteixen 4 aspectes:

- Un procés de producció propi
- Lideratge
- Usuaris i objectius
- Una acció comunicativa

Per exemple, considerem l'organització d'un cicle de concerts com una activitat. En canvi, l'existència de tres concerts aïllats que requereixen d'accions de promoció diferents (cartells, etc) la considerem com tres activitats diferents

Arrelament al territori / Activitats al territori: S'entén territori el marc físic proper i el teixit veïnal, associatiu i institucional que emmarca una comunitat. Implica l'existència de relacions de representativitat, proximitat i col·laboració, i per tant estem parlant normalment d'un barri o municipi petit. En els casos de serveis o projectes sectorials, l'arrelament ha de ser també en el sector i el marc geogràfic s'amplia.

Persona usuària, voluntària i activista: Un persona és usuària quan és beneficiària d'un producte o servei i com a molt fa saber el seu parer sobre aquest. Quan una persona, ja sigui usuària o no, participa del desenvolupament d'aquest servei sense rebre compensació econòmica, aleshores és voluntària si només fa una tasca que li han encomanat o pren decisions puntualment, o és activista si es compromet en el disseny i execució del servei de forma continuada. El grau d'implicació i participació és creixent.

Transformació social: És el conjunt de modificacions de l'estructura social, funcionament o cultura d'una comunitat, on aquesta participa i lidera aquests processos de millora, amb vocació de beneficiar a totes les persones i al medi ambient, de forma sostenible.

Agent institucional: Entitat pública o semipública que desenvolupa un rol institucional o un servei públic, de tipus administratiu, salut, educatiu...

Col·lectius d'origens i contextos culturals: Les comunitats no són homogènies i han de vetllar per a ser inclusives i cohesionar els diferents col·lectius que la conformen; diversitat que pot venir donada per un o diversos aspectes com l'origen o la cultura.